

Eliberarea actului de identitate la pierderea, furtul, distrugerea sau deteriorarea actului de identitate deținut anterior

În cazul pierderii, furtului, distrugerii sau deteriorării actului de identitate, cetățenii sunt obligați să solicite în termen de 15 zile de la producerea uneia dintre situațiile de mai sus, Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor din cadrul Primăriei orașului Petrila, situat în orașul Petrila, strada Republicii, nr.196, eliberarea unei noi cărți de identitate. Cererile pentru eliberarea actelor de identitate se depun personal, iar cărțile de identitate se eliberează doar titularilor. În situația în care solicitantul nu se afla în țară, mandatarul va prezenta **procura** pe care se afla aplicată fotografia titularului, **autenticată de misiunea diplomatică sau oficiul consular de carieră al României din statul în care se afla solicitantul**. În cuprinsul procurii este necesar să se regasească referirea expresă la obiectul mandatului. Nerespectarea acestor prevederi constituie contravenție și se sancționează cu **amandă cuprinsă între 40 lei la 80 lei**.

Programul de lucru al serviciului este:

Primire documente: luni- vineri: 8 – 12; luni-marți-miercuri: 15-15.30; joi: 15 - 17.

Eliberare documente: luni –miercuri: 12,30 - 15, joi: 12,30-17; Vineri: 12,30 – 13

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate, (se distribuie în mod gratuit la ghișeul serviciului de evidență);
- **actul de identitate și cartea de alegator**, în cazul deteriorării;
- **certificatul de naștere**, original;
- **certificatul de căsătorie**, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor/văduv, original;
- **certificatul/hotarârea de divorț** definitivă, după caz, original;
- **certificatul de deces al sotului/sotiei decedat/decedate**, în cazul sotului supraviețuitor, original și copie;
- **certIFICATELE de naștere ale copiilor cu vârsta mai mică de 14 ani**, original;
- **documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu** și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință, original;
- **dovada original eliberată de unitatea de poliție unde a fost reclamat furtul**, dacă este cazul;
- **un document oficial** emis de instituții sau autorități publice - **pasaport, cartea de alegator, permis de conducere, legitimație de serviciu, livret militar ori diploma de absolvire a unei instituții de învățământ, cu fotografie de data recentă**, original;
- **chitanța** reprezentând contravaloarea cartii de identitate - **7 lei**;

***Chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate -7 lei se achită la Serviciul de Impozite și Taxe situat în orașul Petrila, strada Minei, bl.33 parter. **Chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate - 7 lei, se poate achita și la Poștă, CEC, Bancă, în Contul IBAN: RO51TREZ36821330208XXXXX – CUI 4375097.

**** Mandatarul se va legitima cu actul de identitate în original și copie. Documentele cu care se face dovada numelui, prenumelui, cetățeniei și a domiciliului, necesare eliberării actului de identitate, se prezintă în original și copie.**

*****Dacă solicitantul nu este proprietarul imobilului**, este necesară declarația scrisă a găzduitorului. Dacă găzduitorul se prezintă împreună cu declarantul declarația se consemnează pe cererea pentru eliberarea actului de identitate, în prezența lucrătorului de evidență a persoanelor. ****** Declarația de primire în spațiu** poate fi dată în fața lucrătorului din cadrul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, a polițistului de siguranță publică, a notarului public ori a funcționarului misiunii diplomatice sau oficiului consular al României. Declarația de primire în spațiu poate fi dată cu cel mult 90 de zile înainte de data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate la notarul public din țară ori în fața polițistului din structurile teritoriale ale Poliției Române și, cu cel mult 6 luni înainte de această dată, la misiunea diplomatică sau oficiul consular de carieră al României din străinătate ori la autoritățile străine competente. În acest ultim caz, declarația de primire în spațiu va fi prezentată tradusă și legalizată potrivit normelor legale în vigoare.

*******Dovada adresei de domiciliu se poate face cu unul din următoarele documente:**

- a) acte încheiate în condițiile de validitate prevăzute de legislația română în vigoare -contract de vânzare/cumpărare, contract de întreținere, certificat de moștenitor, contract de comodat, de donație, schimb de locuințe, de închiriere, extras CF, hotărâre judecătorească, etc.;
- b) declarația scrisă a găzduitorului, persoana fizică sau juridică, de primire în spațiu, însoțită de unul din documentele prevăzute la lit. a);
- c) declarația pe proprie răspundere a solicitantului, însoțită de nota de verificare a polițistului de ordine publică, prin care se certifică existența unui imobil și faptul că solicitantul locuiește efectiv la adresa declarată, pentru persoana fizică ce nu poate prezenta documentele prevăzute la litera a) și b). Pentru minorii și persoanele fizice puse sub interdicție, declarația se da și se semnează de către părinți sau de către reprezentanții lor legali;
- d) documentul eliberat de primărie, din care să rezulte că solicitantul sau, după caz, găzduitorul acestuia figurează înscris în Registrul agricol. **ATENȚIE! În cazul în care locuința a fost notificată în Cartea Funciară ca locuință de familie, pentru primirea în spațiu a unei terțe persoane, este necesară prezența ambilor proprietari în vederea luării consimțământului de primire în spațiu.** În conformitate cu art.15 alin. (5) din O.U.G nr. 97/2005 **termenul de soluționare** a cererilor pentru eliberarea unui act de identitate este de până la **30 de zile**, acesta putând fi prelungit cu cel mult 15 zile de către șeful SPCLEP.